

Instellen van onderzoekscommissies

1.

Is het instellen van de commissie noodzakelijk?

Alleen indien eigen onderzoek, uitbesteed (wetenschappelijk) onderzoek of onderzoek dooreen ambtelijke werkgroep of een bestaande commissie zijn overwogen maar politiek gezien niet haalbaar zijn, wordt het instellen van een nieuwe commissie overwogen.

**2.**

Bedenk dat de taakomschrijving van de commissie bepalend is voor de vraag of de Kaderwet adviescolleges van toepassing is.

De Kaderwet adviescolleges is van toepassing indien advies wordt gevraagd over algemeen verbindende voorschriften en te voeren beleid. Is de Kaderwet adviescolleges van toepassing dan geldt er een instellingstoets, medeondertekeningsrecht van de Minister van BZK en een wettelijk kader voor de, samenstelling en werkwijze van een commissie.

**3.**

Zorg voor een adequate samenstelling van de commissie.

Een onderzoekscommissie heeft een onafhankelijke voorzitter. Zorg dat de statuur van de voorzitter en de deskundigheid van de leden past bij de taakopdracht en de aard van het onderzoek. Kies een secretaris die goed kan opereren in een politiek-bestuurlijke omgeving en behulpzaam kan zijn bij het leiden van het onderzoek.

**4.**

Een commissie kost geld, deze kosten worden gedragen door het instellende ministerie.

De hoogte van de vergoedingen voor voorzitter, leden en secretaris zijn wettelijk geregeld in de Wet vergoedingen adviescolleges en commissies. Afwijking daarvan is alleen mogelijk met instemming van de ministerraad. De kosten omvatten ook huisvesting en secretariële ondersteuning.

**5.**

Leg de taak, de samenstelling, de vergoedingen, het tijdpad en het eindproduct van de commissie vast in een instellingsbesluit. Leg het instellingsbesluit voor aan de ministerraad en draag zorg voor publicatie in de Staatscourant.

Het instellingsbesluit is maatwerk, betrek hierbij de juridische directie. Vergoedingen van voorzitter, commissieleden en secretaris worden vanuit transparantieoptiek openbaargemaakt door het instellingsbesluit in de Staatscourant te publiceren. Tevens is toegezegd instellingsbesluiten op de eigen website te publiceren.

**6.**

Leg afspraken met de commissie over de werkwijze bij het horen van medewerkers, hoor en wederhoor en de verwerking van persoonsgegevens vast in een protocol.

Indien de commissie medewerkers van het instellende ministerie wil horen, vereist het goed werkgeverschap de borging van rechten van die medewerkers. Indien een commissie persoonsgegevens gaat verwerken zijn gezien de AVG afspraken nodig over dataminimalisatie, beveiliging en archivering. Zorg tijdens het onderzoek voor begeleiding en ondersteuning van medewerkers.

**7.**

Investeer in een gedegen informatiehuishouding waarmee voldaan wordt aan de vereisten uit de AVG en voorzie in één contactpunt voor verzoeken van de commissie en informatievoorziening aan eigen medewerkers.

Informatiebeheer is een specialisme met deskundigheid op documentatie als ICT gebied. Zorg voor een beveiligde overdracht van vertrouwelijke en privacygevoelige stukken. Houd rekening met privacyrechten van betrokkenen.

8.

Regel publiciteitsbeheer rondom een onderzoekscommissie.

Maak met de commissie afspraken over informatieverstrekking aan pers, publiciteit en afhandeling van Wob-verzoeken. Zorg voor goede communicatie met de secretaris over de oplevering van het eindrapport, zodat de kabinetsreactie gedegen kan worden voorbereid.

**9.**

Afronding van commissie

Zorg voor afspraken omtrent de overdracht en archivering van stukken.

