

Beschrijving departementale Wob-procedure Financiën

1. Bij wie ligt de verantwoordelijkheid voor de behandeling van een Wob-verzoek?

De directie bestuurlijke en juridische zaken (BJZ) voor verzoeken aan het “kerndepartement” en het management team van het Directoraat Generaal Belastingdienst (DGBEL) voor “Belastingdienst aangelegenheden”.

2. Wie doet de contacten met de Wob-verzoeker?

Bij verzoeken uit de media voornamelijk de directie Communicatie, bij andere verzoeken de behandelend jurist en beleidsambtenaar

3. Van wie moet je medeparaaf hebben op het besluit op het Wob-verzoek?

De betrokken beleidsafdeling, de directeur Communicatie (en van de directeur BJZ voor verzoeken aan DGBEL)

4. Wanneer moet je een jurist inschakelen en wie is dat?

Een van de Wob-functionarissen (1 bij BJZ en 1 bij DGBEL) is altijd betrokken. Beide zijn jurist.

5. Wanneer moet je communicatie inschakelen en wie moet je daarvoor hebben?

In geval van verzoeken van uit de media, brancheorganisaties of maatschappelijke organisaties wordt een persvoorlichter betrokken

6. Wie regelt de ondertekening en de verzending van het besluit op het verzoek?

De opsteller van het besluit en het secretariaat

7. Wie regelt de plaatsing van het besluit op rijksoverheid.nl?

De opsteller van het besluit in samenspraak met de directie Communicatie

8. Hoe is de afhandeling van bezwaar en beroep geregeld?

Bezwaren worden behandeld door een interne commissie. Bij DGBEL wordt de behandeling van het bezwaar altijd door een ander gedaan dan de behandelaar van het primaire besluit

Beroepen worden behandeld door de Wob-functionarissen

9. Zijn er nog andere bijzonderheden?

-