**10 BEËINDIGING VAN DE OPSCHORTING VAN DE BEHANDELING VAN EEN BEZWAARSCHRIFT**

Geachte heer/mevrouw <naam bezwaarde>,

Bij brief van <datum> heb ik u meegedeeld dat de beslistermijn voor uw bezwaar van <datum> is opgeschort. Hierbij informeer ik u over de voortgang van de behandeling van uw bezwaar.

**<Informatie buitenlandse instantie>**

OPTIE 1:

De aan <naam buitenlandse instantie> gevraagde informatie is op <datum> ontvangen. Hierdoor is de opschorting van de beslistermijn per dezelfde datum geëindigd. De behandeling van uw bezwaar is op die datum voortgezet.

OPTIE 2:

De aan <naam buitenlandse instantie> gevraagde informatie is niet ontvangen. Omdat verder uitstel van de behandeling van uw bezwaar niet meer redelijk is, is/wordt de opschorting van de beslistermijn per <datum> beëindigd. De behandeling van uw bezwaar is/wordt op die datum voortgezet.

**<Overmacht>**

Door overmacht was ik niet in staat op uw bezwaar te beslissen. Omdat per <datum> geen sprake meer is van overmacht, is de opschorting van de beslistermijn op die dag geëindigd. De behandeling van uw bezwaar is op die datum voortgezet.

**<Vertraging toe te rekenen aan indiener bezwaar>**
Eerder heb ik u bericht dat de behandeling van uw bezwaar is vertraagd. Deze vertraging was aan u toe te rekenen. Omdat de reden voor de vertraging op <datum> is vervallen, is de opschorting van de beslistermijn per dezelfde datum geëindigd. De behandeling van uw bezwaar is op die datum voortgezet.

U ontvangt naar verwachting uiterlijk op <datum> een besluit op uw bezwaar.

Indien u een nadere toelichting wenst op deze brief, dan kunt u contact opnemen met <contactgegevens>.

Ik vertrouw erop dat ik u hiermee voldoende heb geïnformeerd.

Hoogachtend,

De Minister/Staatssecretaris van <naam ministerie>,

Namens deze,