**05 BERICHT AAN DERDE-BELANGHEBBENDE VAN ONTVANGEN BEZWAARSCHRIFT**

Geachte heer/mevrouw <naam>,

Hierbij bevestig ik dat ik op <datum ontvangst> een bezwaarschrift heb ontvangen van <datum brief> tegen mijn besluit van <datum> met kenmerk <kenmerk>. Met dat besluit heb ik <korte duiding onderwerp>. Aangezien uw belang ook betrokken is bij dit besluit bent u belanghebbende.

Een afschrift van dit bezwaarschrift en van mijn besluit van <datum> heb ik bijgevoegd.

Op de behandeling van dit bezwaarschrift is de Algemene wet bestuursrecht (hierna: Awb) van toepassing. Dit betekent dat, als het bezwaarschrift aan de in deze wet gestelde eisen voldoet, u in beginsel als belanghebbende het recht heeft om naar aanleiding van dit bezwaarschrift te worden gehoord.

OPTIES INZAKE HOREN:

OPTIE 1

In verband met het instellen van een hoorcommissie verzoek ik u vóór <datum> mee te delen of u gebruik wilt maken van het recht om te worden gehoord. U kunt dit schriftelijk of per mail doorgeven aan <contactpersoon met daarbij gegevens>.

OPTIE 2

Binnenkort zult u een uitnodiging ontvangen om te worden gehoord door een hoorcommissie die is samengesteld uit ambtenaren van mijn ministerie. Mocht u al besloten hebben dat u geen behoefte heeft aan een hoorzitting, dan verzoek ik u dat schriftelijk kenbaar te maken aan **<**contactgegevens**>**.

OPTIE 3

Ik verzoek u het bijgevoegde antwoordformulier in te vullen en terug te zenden vóór **<**datum**>**. Op dit formulier kunt u aangeven of u gebruik wilt maken van de mogelijkheid om te worden gehoord. <VERDERE OPTIE: Daarbij kunt u aangeven of u wilt langskomen voor een gesprek, of dat u telefonisch een toelichting wilt geven.> <VERDERE OPTIE: Ook kunt u op het formulier vermelden op welke dagen u verhinderd bent. > Na ontvangst van het antwoordformulier ontvangt u zo spoedig mogelijk bericht over de datum waarop het horen plaatsvindt.

Voor het terugsturen van het antwoordformulier kunt u gebruik maken van de bijgevoegde retourenveloppe, die ongefrankeerd verzonden kan worden. Ik stel het op prijs dat u het formulier ook terugstuurt wanneer u geen gebruik maakt van het recht om te worden gehoord.

De termijn waarbinnen ik op het bezwaarschrift dien te beslissen vangt aan op <datum> en eindigt zes weken na deze datum. Deze termijn kan met zes weken worden verlengd. <OPTIE: Op grond van artikel 7:10, tweede lid, Awb is de termijn thans opgeschort totdat een geconstateerd gebrek in het bezwaarschrift is hersteld of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.>

Mocht u al besloten hebben dat u geen behoefte heeft aan een hoorzitting, dan verzoek ik u dat schriftelijk kenbaar te maken aan <contactgegevens>.

Ik vertrouw erop dat ik u hiermee voorlopig voldoende heb geïnformeerd. <OPTIE: Voor meer informatie verwijs ik u naar onze website: <vermelding website>. Mocht u nog vragen hebben, neemt u dan contact op met <contactgegevens>.

Hoogachtend,

De Minister/Staatssecretaris van <naam ministerie>,

namens deze,