**9. beëindiging opschorting beslistermijn aan verzoeker**

Geachte heer/mevrouw **<**naam**>**,

In mijn brief van <datum> heb ik u laten weten dat de beoordeling van uw verzoek om informatie van <datum> meer tijd kost, omdat ik de belanghebbende(n) de mogelijkheid heb gegeven om zijn/haar/hun mening te geven over de voorgenomen openbaarmaking van de informatie waar u om heeft gevraagd.

**Vervolg afhandeling**

De belanghebbende(n) heeft/hebben inmiddels zijn/haar/hun reactie gegeven en hij/zij heeft/hebben hierbij niet de volledige termijn gebruikt. Dit betekent dat ik uw verzoek om informatie verder zal behandelen per <datum>. U ontvangt uiterlijk op <datum> een antwoord op uw verzoek om informatie.

**Vragen**

Als u nog vragen heeft over de afhandeling van uw verzoek, kunt u contact opnemen met <contactgegevens>.

Met vriendelijke groet,

De Minister/Staatssecretaris van **<**naam ministerie**>**,

namens deze,

**<**naam bevoegde functionaris**>**

**<***functie***>**